**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**\*\*\***



**MEETING**

**XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars**

**Thành viên nhóm :** Nguyễn Hải Hà

Nguyễn Mạnh Cường

Nguyễn Phan Xuân Thành

**Giảng viên hướng dẫn :** Võ Văn Lường

**Đà Nẵng, 8/2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | Chưa có tên cho sản phẩm. | | |
| **Tiêu đề** | Cuộc họp đầu tiên của nhóm. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê facebook 206 Thanh Thủy, Hải Châu, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 19/05/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung** | | | |
| * Thảo luận về ý tưởng và tên dự án. * Giới thiệu bản thân. * Tìm hiểu về các điểm mạnh yếu của nhau. * Hướng đến một ngôn ngữ lập trình chung. * Thống nhất ý tưởng tên đề tài. | | | |
| **Kết quả** | | | |
| Đã chọn được tên đề tài : Website cho thuê xe trực tuyến. | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp** | | | |
| * Phải thống nhất được sự bất đồng ý tưởng của các thành viên và chọn ra một đề tài thích hợp với nhóm nhất. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải** | | | |
| * Việc giao tiếp giữa các thành viên. * Thành viên trong nhóm chưa thống nhất về ý tưởng. | | | |
| **Phương pháp giải quyết** | | | |
| * Tìm ra một trưởng nhóm để thống nhất ý kiến của tất cả các thành viên và trưởng nhóm sẽ là người đưa ra lộ trình cho nhóm. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | Website cho thuê xe trực tuyến. | | |
| **Tiêu đề** | Cuộc họp thứ hai của nhóm. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 26/05/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung** | | | |
| * Thảo luận về ý tưởng, quy trình phát triển dự án. * Giới thiệu tổng quát về tài liệu Proposal. * Viết tài liệu Proposal. * Lý do chọn Scrum. * Các nội dung cần thiết của tài liệu Proposal. | | | |
| **Kết quả** | | | |
| * Nhóm thống nhất về ý tưởng làm một trang web cho thuê xe ô tô tự lái. * Phát triển bằng quy trình Scrum. * Mỗi thành viên trong nhóm phải tìm hiểu về quy trình Scrum. | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp** | | | |
| * Đưa ra các yêu cầu và công nghệ để triển khai, phát triển ý tưởng. * Lấy yêu cầu người dùng. * Chuẩn bị cho tài liệu Users requirement. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải** | | | |
| * Vấn đề đi lại: khoảng cách của 3 thành viên cách nhau khá xa. * Thành viên trong nhóm chưa hòa hợp và đồng nhất với nhau về ý kiến xây dựng và phát triển dự án. | | | |
| **Phương pháp giải quyết** | | | |
| * Trưởng nhóm sẽ phải phát huy được năng lực lãnh đạo nhóm. * Tổ chức một buổi họp riêng bàn về dự án giữa ba thành viên trong nhóm, chỉ ra các khuyết điểm, ưu điểm của từng người trong cuộc họp. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Thảo luận về yêu cầu và công nghệ để triển khai, phát triển dự án. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 03/06/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung** | | | |
| * Thảo luận ý kiến các thành viên để lựa chọn công nghệ thích hợp để triển khai và phát triển. * Tìm hiểu các vai trò trong quy trình Scrum. * Mỗi thành viên trong nhóm phải tìm hiểu về quy trình Scrum. * Thay đổi lại tên đề tài chp phù hợp. | | | |
| **Kết quả** | | | |
| * **Công nghệ:** * Ngôn ngữ lập trình: PHP. * Cơ sở dữ liệu: MySQL, PHP Admin. * Môi trường: XAMPP. * Kết nối mạng: Internet. | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp** | | | |
| * Chuẩn bị các tài liệu cần thiết liên quan đến dự án để tự nghiên cứu và học. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải** | | | |
| * Thời gian họp ngắn đi do thời gian của các thành viên chưa được sắp xếp hợp lí và đưa ra lịch trình, thời gian phù hợp với từng thành viên. | | | |
| **Phương pháp giải quyết** | | | |
| * Xây dựng lịch trình và thời gian diễn ra các cuộc họp hợp lý, phù hợp với thời gian cá nhân của từng thành viên. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Thảo luận về yêu cầu và công nghệ để triển khai, phát triển dự án. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê LinDa 207 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 08/06/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung** | | | |
| * Hoàn thành tài liệu Proposal. * Hoàn thành tài liệu Users requirement. * Xay dựng tài liệu kế hoạch dự án (Project Plan Document). * Chỉnh sửa các tài liệu. * Nghiên cứu quy trình SCRUM. * Quy trình SCRUM. | | | |
| **Kết quả** | | | |
| * Tài liệu yêu cầu (Proposal Document), (Thành). * Tài liệu kế hoạch dự án (Project Plan Document), (Cường). | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp** | | | |
| * Kiểm tra tài liệu yêu cầu và tài liệu kế hoạch dự án. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải** | | | |
| * Các kích cỡ chữ và biểu mẫu còn chưa thống nhất, mỗi tài liệu có mỗi kích cỡ chữ khác nhau, chưa được đồng bộ. | | | |
| **Phương pháp giải quyết** | | | |
| * Các thành viên trong nhóm ngồi lại với nhau để đồng bộ kích cỡ chữ cũng như biểu mẫu văn bản tài liệu. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Kiểm tra lại tài liệu yêu cầu (Proposal) và tài liệu kế hoạch dự án (Project Plan). | | |
| **Địa điểm** | Cà phê LinDa 207 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày:*** | ***Thời gian bắt đầu:*** | ***Thời gian kết thúc:*** |
|  | 15/06/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Xem lại tài liệu yêu cầu và tài liệu kế hoạch dự án. * Hoàn thành để báo cáo cáo tài liệu Proposal. * Chủng bị Sprint 1. * Chỉnh sửa tài liệu. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thành tài liệu yêu cầu (Proposal) và tài liệu kế hoạch dự án (Project Plan). * Chuẩn bị: * Tài liệu yêu cầu khách hàng (User Requirement Document). * Tài liệu sản phẩm dự trù (Product Backlog Document). | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp:** | | | |
| * Kiểm tra tiến độ công việc của từng thành viên trong nhóm. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Vì toàn bộ thành viên nhóm là nam, nên đam mê với bóng đá là điều khó tránh khỏi, đang trong thời gian diễn ra vòng chung kết bóng đá thế giới World Cup Russia 2018. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Tất cả thành viên phải tự sắp xếp lịch cá nhân của mình, không để việc xem bóng đá làm ảnh hưởng đến tiến độ dự án. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Kiểm tra tiến độ công việc của từng thành viên trong nhóm. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 22/06/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Phân chia và điều chỉnh lại từng công việc của các thành viên trong nhóm để dự án theo đúng tiến độ đề ra ban đầu. * Tài liệu thiết kế giao diện. * Coding các chức năng có trong Sprint 1. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Lập bảng Sprint dự phòng phân chia công việc và thời gian tương ứng cho từng thành viên trong mỗi Sprint. * Thống nhất các chức năng chính cần phải hoàn thành trong thời gian sớm nhất có thể. | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp:** | | | |
| * Thảo luận lại các chức năng có trong ứng dụng. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Chưa biết cách ước lượng ngày giờ và thời gian phân bổ từng Sprint cho mỗi thành viên trong nhóm. * Các thành viên trong nhóm chưa thực sự chắc chắn về thời gian công việc mà mình được giao. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Tổ chức họp thường xuyên và đưa ra thời gian biểu của từng người trong ngày để có thể phân chia và ước lượng được khối lượng công việc hợp lí dành cho mỗi thành viên trong nhóm. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Kết thúc Sprint 1. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 29/06/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Các chức năng chung của người dùng và các chức năng cần phát triển sau này. * Chạy thử sản phẩm bao gồm các chức năng có trong Sprint 1. * Chỉnh sửa lại test case đăng nhập, quản lý thông tin cá nhân. * Cách quản lý thời gian. * Hướng dẫn lại cách thiết kế một test case hoàn chỉnh. * Báo cáo toàn bộ chức năng trong Sprint 1. * Hoàn thành tài liệu kế hoạch dự án. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Thống nhất với nhau về quan điểm các chức năng chung của người dùng, còn các chức năng cần phát triển chưa có điểm tương đồng của từng thành viên trong nhóm. * Giao diện : Tốt * Một số chức năng bị lỗi. * Tổng kết những gì đã làm được sau hơn 1 tháng. * Rút ra được nhiều kinh nghiệm. * Chỉnh sửa thay đổi: * Nội dung của hệ thống. * Sơ đồ USE CASE. * Đánh giá những điều đạt được và chưa đạt được trong Sprint vừa qua. | | | |
| **Nhiệm vụ tuần kế tiếp:** | | | |
| * Trao đổi và nghiên cứu về các tài liệu thiết kế. Tiếp tục làm Sprint 2. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Việc giao tiếp giữa các thành viên có vấn đề và xảy ra mâu thuẫn về ý kiến của từng người trong nhóm. * Các thành viên trong nhóm vấn chưa có kinh nghiệm trong việc làm dự án. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Nhóm trưởng đưa ra cách giải quyết hợp lí và nhanh chóng mâu thuẫn được xử lí kịp thời nhằm để dự án đi đúng tiến độ. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Trao đổi và nghiên cứu về các tài liệu thiết kế, kiến trúc. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 06/07/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Xem lại tất cả giao diện cho Sprint 1. * Thực hiện thiết kế giao diện và test cacse cho Sprint 2. * Cập nhật Product backlog. * Sửa lỗi cho chức năng quản lý danh mục. * Demo toàn bộ chức năng trong Sprint 1. * Các biện pháp và đề xuất cải tiến cho Sprint tiếp theo. * Cách sắp xếp thứ tự các chức năng ưu tiên trong Product backlog. * Chỉnh sửa lỗi căn lề, font chữ chưa phù hợp. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thành các bản tài liệu thiết kế giao diện người dùng và tài liệu kiến trúc hệ thống. * Chuẩn bị tài liệu về kiểm thử phần mềm và nghiên cứu. * Hoàn thiện việc thiết kế giao diện của Sprint 1. * Demo chức năng trong Sprint 1: tốt. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Duyệt và kiểm thử các chức năng có trong Sprint 1. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Tài liệu thiết kế gặp một chút vấn đề về biểu mẫu và kích cỡ. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Sửa và thêm thắt vào một số nội dung cần thiết cho tài liệu thiết kế hoàn thiện hơn. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Tạo và thực hiện các chức năng trong Sprint 2. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Molly 68 Hàm Nghi, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 13/07/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Các công cụ hỗ trợ cho quá trình hoàn thiện. * Kế hoạch thời gian cho Sprint 2. * Trình bày thiết kế và giao diện của Sprint 2. * Kiểm tra tiếng độ trong Sprint 2. * Chỉnh sửa căn chỉnh lại tài liệu. * Sắp xếp lịch trình cá nhân phù hợp để không ảnh hưởng đến mọi người. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Các công cụ hỗ trợ cho việc kiểm thử và lập trình. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Tổng kết Sprint 1 và Sprint 2. * So sánh tiến độ của Sprint 1 và Sprint 2. * Các công việc đã hoàn thành của Sprint 2. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Gặp một chút khó khăn về tiến độ công việc. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Điều chỉnh lại số giờ công việc của từng người. * Nhóm trưởng động viên và phân chia công việc lại cho từng người với cường độ cao hơn để tiến độ dự án đi đúng lịch trình như đã đề ra. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Họp, hoàn thiện và kết thúc Sprint 2. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Mê Trang 131 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 20/07/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Chỉnh sửa tài liệu. * Demo chức năng của Sprint 2. * Tổng kết Sprint 1 và Sprint 2. * So sánh tiến độ của Sprint 1 và Sprint 2. * Các công việc đã hoàn thành của Sprint 2. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thiện thiết kế giao diện, sửa lỗi của Sprint 2. * Tiến độ của Sprint 2 được đảm bảo. * Chức năng trong Sprint 2 : Tốt nhưng vẫn còn một số lỗi nhỏ. * Sprint 1 và Sprint 2 đã hoàn thành đúng mục tiêu lúc đầu dự án đặt ra. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Demo toàn bộ sản phẩm. * Thiết kế test case cho Sprint 1. * Chỉnh lại các file bị lỗi. * Cách thiết kế test case hiệu quả. * Sử dụng thời gian hợp lý trong việc thiết kế Testcase. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Các thành viên chưa có kình nghiệm trong việc thiết kế test case. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Tự các thành viên phải tìm hiểu và nghiên cứu. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Tạo và thực hiện Testcase Sprint 1. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Mê Trang 131 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 27/07/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Demo toàn bộ sản phẩm. * Thiết kế test case cho Sprint 1. * Chỉnh lại các file bị lỗi. * Cách thiết kế test case hiệu quả. * Sử dụng thời gian hợp lý trong việc thiết kế Testcase. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Vẫn còn xuất hiện một số lỗi. * Số lượng test case cần test được giảm đi khá nhiều. * Không nên áp dụng kỹ thuật này vào tất cả cá bài toán, chỉ sử dụng khi thấy thật sự hợp lý. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Xem lại Testcase Sprint 1. * Thiết kế test case cho Sprint 2. * Chỉnh lại các file bị lỗi. * Sử dụng thời gian hợp lý trong việc thiết kế Testcase. * Chỉnh sửa tài liệu. * Sử dụng phương pháp xác định vùng tương đương để thiết kế Testcase. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Gặp một số vấn đề trong việc thiết kế test case. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Tìm hiểu thêm về test case thông qua các website trên mạng. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Tổng kết Sprint 2. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Mê Trang 237 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 03/07/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Xem lại Testcase Sprint 1. * Thiết kế test case cho Sprint 2. * Chỉnh lại các file bị lỗi. * Sử dụng thời gian hợp lý trong việc thiết kế Testcase. * Chỉnh sửa tài liệu. * Sử dụng phương pháp xác định vùng tương đương để thiết kế Testcase. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thiện Testcase Sprint 1. * Vẫn còn xuất hiện một số lỗi. * Số lượng test case cần test được giảm đi khá nhiều. * Không nên áp dụng kỹ thuật này vào tất cả cá bài toán, chỉ sử dụng khi thấy thật sự hợp lý. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Xem lại toàn bộ dự án. * Demo toàn bộ sản phẩm. * Chỉnh sửa toàn bộ tài liệu, căn chỉnh lề, font chữ, định dạng trang, bìa… * Chủng bị những thứ cần thiết cho ngày bảo vệ. * Vấn đề về tâm lý. * Chủng bị Slide thuyết trình. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Vẫn còn xuất hiện nhiều lỗi. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Tập trung, họp nhóm để sửa các lỗi. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Họp tổng duyệt. | | |
| **Địa điểm** | Cà phê Mê Trang 131 Phan Thanh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 10/08/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Kiểm duyệt lại toàn bộ dự án. * Xem lại toàn bộ dự án. * Demo toàn bộ sản phẩm. * Chỉnh sửa toàn bộ tài liệu, căn chỉnh lề, font chữ, định dạng trang, bìa… * Chủng bị những thứ cần thiết cho ngày bảo vệ. * Vấn đề về tâm lý. * Chủng bị Slide thuyết trình. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thiện toàn bộ sản phẩm. * Các lỗi đã được sửa chữa, vẫn chưa phát hiện lỗi nghiêm trọng. * Tài liệu đã được hoàn thiện. * Rút được nhiều kinh nghiệm vô cùng quý báu trong quá trình làm khóa luận. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp:** | | | |
| * Bữa họp cuối cùng. | | | |
| **Những khó khăn gặp phải:** | | | |
| * Vãn còn một số lỗi. | | | |
| **Phương pháp giải quyết:** | | | |
| * Cả nhóm phải nhanh chóng khắc phục. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN BUỔI HỌP** | | | |
| **Sản phẩm** | **XÂY DỰNG WEBSITE THUÊ XE TRỰC TUYẾN - iCars** | | |
| **Tiêu đề** | Tổng hợp tất cả các file. | | |
| **Địa điểm** | Trà sữa BookCha,39 Nguyễn Văn Linh, Đà Nẵng. | | |
| **Thời gian** | ***Ngày*** | ***Thời gian bắt đầu*** | ***Thời gian kết thúc*** |
|  | 06/08/2018 | 13:00 | 15:00 |
| **Thành viên tham gia** | Nguyễn Hải Hà  Nguyễn Mạnh Cường  Nguyễn Phan Xuân Thành | | |
| **Nội dung:** | | | |
| * Xem xét lại toàn bộ dự án một lần nữa. | | | |
| **Kết quả:** | | | |
| * Hoàn thành nhiệm vụ trong hơn 2 tháng đề ra. | | | |
| **Nhiệm vụ kế tiếp** | | | |
| **Những khó khăn gặp phải** | | | |
| **Phương pháp giải quyết** | | | |